



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

141300, г. Сергиев Посад, пр. Красной Армии, 169, тел. (8-496)547-38-00,
okdydareva@mail.ru, www.obrazovanie.sergiev-reg.ru

П Р И К А З

от 08.02.2023 № 92

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме всероссийских проверочных работ в Сергиево-Посадском городском округе Московской области в 2023 году

В соответствии с Распоряжением Министерства образования Московской области от 06.02.2023 №Р-123 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Московской области в 2023 году» и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», порядком и планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году.

1. Провести всероссийские проверочные работы в общеобразовательных учреждениях Сергиево-Посадского городского округа Московской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в сроки в соответствии с графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее соответственно- ВПР, ОУ, график

2. Назначить заместителя директора МБУ ДПО УМЦО Бадикову Е.М. муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

4. Муниципальному координатору Бадиковой Е.М.:

2) обеспечить:

ознакомление школьных координаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 20.01.2023 № Р-45 «Об утверждении регламентов проведения оценочных процедур

для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области», и размещаемыми в ФИС ОКО инструктивными материалами по вопросам ВПР (далее соответственно – регламент, инструктивные материалы);

проведение ВПР в сроки согласно графику, в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

участие обучающихся 7 и 11 классов в ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/ первому изучаемому языку;

участие в ВПР обучающихся 11 классов (в ОО, принявших решение о проведении ВПР в 11 классах), планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие муниципальных координаторов с региональным координатором, школьным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

3) организовать:

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

4) определить места хранения (срок хранения – до 31.12.2023):

бумажных заполненных бланков участников ВПР;

списка кодов участников;

видеоматериалов;

заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

5. Руководителям ОУ:

1) назначить школьных координаторов и лиц, ответственных за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР на уровне ОО;

2) обеспечить:

ознакомление школьных координаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом и инструктивными материалами;

проведение ВПР в сроки согласно графику, в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

участие обучающихся 7 и 11 классов в ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) по основному/ первому изучаемому языку;

участие в ВПР обучающихся 11 классов (в ОО, принявших решение о проведении ВПР в 11 классах), планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету/ учебным предметам, по желанию обучающихся с согласия их родителей/ законных представителей;

взаимодействие школьных координаторов с региональным координатором (и/ или муниципальным координатором) по вопросам организации и проведения ВПР;

внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

3) организовать:

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/ законными представителями по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов;

работу по информированию участников ВПР и их родителей/ законных представителей о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

4) определить места хранения (срок хранения – до 31.12.2023):

бумажных заполненных бланков участников ВПР;

списка кодов участников;

видеоматериалов;

заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Уфимцеву Н.А.

Заместитель главы администрации
городского округа – начальник
управления образования

О.К. Дударева

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации Сергиево-Посадского
городского округа Московской области
№ _____ от _____

ГРАФИК
проведения всероссийских проверочных работ
в 2023 году

| № пп | Клас с | Учебный предмет | Примечание |
|--|-----------|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 17.04.2023 – 06.05.2023 (в штатном режиме) | | | |
| 1 | 4 | Русский язык | ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели |
| | | Математика | |
| | | Окружающий мир | |
| 2 | 5 | Русский язык | ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели |
| | | Математика | |
| | | История | |
| | | Биология | |
| 3 | 6 | Русский язык | ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели |
| | | Математика | |
| 4 | 4, 5, 6 | Русский язык | Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов |
| | | Математика | |
| 5 | 7 | Русский язык | ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели |
| | | Математика | |
| 6 | 8 | Русский язык | ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах параллели |
| | | Математика | |
| 7 | 7, 8 | Математика | ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели |
| | | Физика | |
| 8 | 7 | Английский язык | ВПР проводятся во всех классах параллели |
| | | Немецкий язык | |
| | | Французский язык | |
| 9 | 6 | История | ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе |
| | | Биология | |
| | | География | |
| | | Обществознание | |
| 10 | 7 | История | ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе |
| | | Биология | |
| | | География | |
| | | Обществознание | |
| | | физика | |