

## ДОГОВОР № 2258

### о проведении практики

г.о. Орехово-Зуево

от «04» июня 2019 г.

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», действующий на основании лицензии серии 90Л01 № 0008843, регистрационный номер 1825 от 16 декабря 2015 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 № 0001984, регистрационный № 1889 от «29» апреля 2016 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по учебной работе Моровой О.В., действующего на основании приказа № 04 от 09.01.2019 г. и доверенности № 01 от 09.01.2019 г, с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик» и МБОУ «Щемеровское сош» в лице директора Мвановой И.В. действующего на основании Устава с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» заключили настоящий договор о ниже следующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения сторон, возникающие и реализуемые в процессе подготовки, и проведения практики студента Заказчика.

1.2. Заказчик направляет с «1» 09 2019 г. по «30» мая 2021г., а Исполнитель принимает Бутыкову А. студента очного отделения обучающегося по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли и разделение ее между Сторонами настоящего договора.

#### 2. Обязанности сторон договора

##### 2.1. Исполнитель:

2.1.1. Предоставляет студентам-практикантам места для прохождения практики в соответствии с настоящим договором, сроками и программой практики под руководством опытных специалистов.

2.1.2. Создает необходимые условия для выполнения студентами программы практики и выполнения индивидуального задания.

2.1.3. Не допускает использование студентов-практикантов в целях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, профилю подготовки студентов-практикантов.

2.1.4. Назначает квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях предприятия, учреждения, организации.

2.1.5. Предоставляет студентам-практикантам материально – техническую базу, необходимую для выполнения программы практики, а также документами, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий, за исключением документации, представляющей служебную или коммерческую тайну.

2.1.6. Может заключать со студентами-практикантами срочные трудовые договоры при наличии вакантных должностей.

2.1.7. Оказывает содействие в проведении мероприятий по обмену опытом профессиональной деятельности работников предприятий, учреждений, организаций со студентами-практикантами.

2.1.8. Знакомит студентов-практикантов с установленными правилами внутреннего трудового распорядка и контролирует их соблюдение.

2.1.9. Проводит обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности. Обеспечивает условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.10. Расследует и учитывает несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с

Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

2.1.11. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства РФ в отношении рабочего времени студентов-практикантов при прохождении практики.

2.1.12. Осуществляет контроль за прохождением практики студентом (ведение дневников, подготовка материалов и отчетов студента).

2.1.13. По окончании практики дает характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

2.1.14. Осуществляет регулярную информационную связь с Заказчиком.

2.1.15. Практика проводится в помещении площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

## **2.2. Заказчик:**

2.2.1. Определяет график проведения и содержание практики, согласуя их с планами работы Исполнителя.

2.2.2. Осуществляет подготовительную работу со студентами-практикантами.

2.2.3. Предоставляет программу практики.

2.2.4. Обеспечивает организационно – методическое руководство практической деятельностью студентов-практикантов.

2.2.5. Разрабатывает в соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования и Положении о порядке проведения практики, документах, регламентирующие организацию практического обучения студентов, определяет форму и вид отчетности студентов-практикантов по практике.

2.2.6. Направляет студентов-практикантов в сроки, предусмотренные утвержденным графиком для прохождения практики.

2.2.7. Выделяет в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей из числа педагогического состава колледжа университета.

2.2.8. Осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

2.2.9. Совместно с руководителем практики от Исполнителя обеспечивает соблюдение студентами- практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Исполнителя.

2.2.9. Оказывает организации методическую помощь в организации и проведении практики, привлекает специалистов Исполнителя к научно – исследовательской работе, помогает внедрять достижения науки в производственный процесс, принимает участие в изучении и обобщении передового опыта.

2.2.11. В составе комиссий по охране труда принимает участие в расследовании несчастных случаев происшедших со студентами, в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев на производстве.

## **3. Ответственность сторон за невыполнение договора.**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, либо в судебном порядке.

4.3. Договор вступает в силу после его подписания.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме.

4.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

## **5. Срок действия договора**

5.1. Договор действует с 01 сентября 20 19 г. по 30 мая 2021 г.

5.2. Если ни одна из сторон за тридцать дней до конца срока действия настоящего договора не выразит желание расторгнуть его, договор считается пролонгированным сроком на один календарный год на тех же условиях. В последующие годы применяется аналогичный порядок пролонгации договора.

### 6. Юридические адреса сторон:

«ЗАКАЗЧИК»

Государственное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»  
142611 Московская обл.г.Орехово-Зуево  
ул.Зеленая,22

ИНН 5034082850

КПП 503401001

Проректор по учебной работе ГГТУ



О.В. Морова

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение «Школьная  
средняя общеобразовательная  
школа  
141335. Московская обл  
Сергиево-Посадский р-н  
с.Шметово мкр-п.  
Новый р. 38  
ИНН 5042068384  
КПП 504201001



(подпись)  
МП